

令和 2 年度

事業報告書

社会福祉法人野里福祉会

はえばる保育園

令和2年度事業報告書

1. 野里福祉本部運営

令和2年度に新たに評議員3名を加えこれからも適切な保育園運営をできるように努力していきたい。コロナ禍の中、保育園は医療従事者等のために閉園する事なく、職員のマスク着用、健康・行動歴の自己管理、室内・備品の消毒、換気の徹底、園児の手洗い・消毒の指導、保護者による園児の体温測定・健康管理の協力、コロナ補助事業を活用して設備の整備も行い、感染者を出さず事なく過ごす事ができました。まだコロナ禍が続く中引き続き気をつけていきたい。南風原町は待機児童率がまだ全国的に高く、当園も定員以上の入所で対応はできたが次年度以降も努力していきたい。

(1) 理事会開催日

- ①第1回理事会 令和2年5月30日(土)
理事定数6名(出席者数6名) 監事定数2名(出席者数2名)
・令和元年度事業経過報告について
・令和元年度決算承認について
本部会計・保育所会計
・定時評議員会の招集について
- ②第2回理事会 令和3年3月27日(土)
理事定数6名(出席者数6名) 監事定数2名(出席者数2名)
報告事項 令和2年度 県指導監査報告
・令和2年度補正予算(案)について
・本部会計 保育所会計
・令和3年度事業計画(案)について
・令和3年度収支予算(案)について

(2) 監事監査 令和2年度5月23日(土)

監事定数2名(出席者数2名)
監査内容 法人運営・施設運営監査、決算書類等監査

(3) 定時評議員会 令和2年6月13日(土)

評議員定数7名(出席者数7名) 理事長・理事1名出席
監事定数2名(出席者数1名)
・報告事項 令和元年度事業報告について
・令和元年度計算書類及び財産目録の承認について
・定款変更について
・役員報酬及び費用弁償に関する規程の改定について
・評議員の報酬に関する規程の改定について
・評議員選任・解任委員の報酬に関する規程改定について

2. はえばる保育園事業運営

令和2年度はコロナ禍の中、行事や地域の交流保育の中止・縮小などのため、子ども達の育ちのためにどうすれば良いか考え、保育環境の工夫・保育内容の充実を図ってきました。コロナ感染対策について職員間で共通理解を出来るようにし、消毒、掃除の仕方など気をつけて行ってきました。研修もオンライン化が進み職員のキャリアアップを図り、また出勤体制を見直し働きやすい職場として環境を良くしていきたい。

*特別保育事業

- ①延長保育・・・標準時間保育園児→760人 短時間保育園児→151人
②一時保育事業・・・コロナ禍のため事業を行いませんでした。
③子育て支援事業・・・コロナ禍のため事業を行いませんでした 見学者40組
④発達支援児保育・・・町との連携→巡回指導(3回)・運営委員会(3回)
発達支援児保育交流会・報告会

(1) 職員数

常勤職員 園長 1名 主任保育士 1名 事務員 1名 調理員 3名 栄養士 1名
保育士 27名 (産休・育休、退職 3名)
パート職員 保育士(資格あり)3名 保育士補助(資格なし)4名 調理師 1名

(2) 園児数

年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	保育士 配置数
0才児	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	252	7
1才児	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	432	6
2才児	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	432	6
3才児	38	38	38	36	36	36	36	37	36	36	36	36	456	3
4才児	36	36	36	36	36	36	36	36	35	35	35	35	428	2
合計	167	167	167	167	167	167	167	167	166	166	166	166	2000	24

(3) 児童の処遇

①保育内容

- ・0才児・・・個々の成長に合わせてゆったりとした雰囲気の中で保育を進め、高月齢・低月齢のクラスの連携もとれ保育する事ができました。また離乳食の進め方を保護者と話し合いながら、幼児食にスムーズに進めていけるように行なった。
 - ・1才児・・・基本的な生活習慣を2クラス連携をとりながら自立に繋がる保育をすることができました。
 - ・2才児・・・2クラス連携をとりながら個々の発達に沿った生活の自立の成長が見られるよう保育を行いました。
 - ・3才児・・・多人数の中で、身近自立がスムーズに行えるよう、個々の力が発揮できるよう指導、援助を行い自立出来るようになりました。発達支援児が1名おり、保育計画を立て町と連携を取りながら保育を行いました。
 - ・4才児・・・行事に沿っていろいろな角度から目標を置き子ども達の力を引き出すことが出来ました。コロナ禍で地域との交流ができなかったが老人会に折り紙のプレゼントをした。また幼稚園に向けて話しを聞く態度、友達との関わり方、生活の自立などほとんどの子ができるようになりました。発達支援児が1名おり、身近自立の援助を行い、仲間との交流を持てるようになり成長発達が見られます。
- ・特色ある保育
リトミック(3.4才児)、
 - ・年間行事報告書・・・別紙添付

②健康管理

- ・毎日の視診、保健日誌の記録
- ・毎月の身体測定
- ・園児健康診断 (6/18, 12/3)
- ・歯科検診 (6/10・11 12/9・10)
- ・諸検査(尿・蟻虫) (7/21, 12/10)
- ・歯みがき、うがい指導 (クラスにて)
- ・ほけんだよりを発行
- ・伝染性疾患流行時の注意喚起(口頭・張り紙・モバイルメールで発信)
- ・コロナ感染対策として、毎朝家庭で検温して、諸症状の確認を保護者に記入してもらう。37.5℃以上は休み、解熱して24時間以降に登園可(厚労省通達)

③安全管理

⑦避難訓練

月日	4/8	5/29	6/29	7/30	8/27	9/11	10/14	11/27	12/25	1/27	2/25	3/18
訓練内容	図上訓練	火災	火災	地震 火災	火災	合同実施訓練 火災	火災	地震 火災	地震 火災	火災	通報訓練 地震 火災	火災

- ・ 2月に第3避難場所ヤマト運輸近くまで歩いて場所確認（3・4才児）

①不審者対策訓練

- 10/28 大型絵本「まもる君」の読み聞かせ、「イカのおすし」の確認、「太陽の家」のマークを教える
- 1/29 「ひまわり」「はちみつじまん」を教える。不審者対応の実践を行う

- ・ 火災報知器点検（8/3・2/5）
- ・ 安全チェックリストによる点検を、毎月月当番が行った
- ・ 園児賠償、傷害保険加入

④衛生管理

- ・ タンク清掃（9/27、3/14）
- ・ 害虫駆除（8/28、2/19）
- ・ 毎日の保育室内の清掃、消毒
- ・ 毎月、調理員（5名）、0才児担当の保育士（8名）の検便
- ・ 衛生管理マニュアルによるチェックを毎日行った（調理員）
- ・ コロナ対策について 部屋・備品の消毒・掃除の仕方について研修
- ・ 伝染病の流行時は貼り紙をして注意喚起

⑤栄養管理

- ・ 栄養士による献立、給食だよりを毎月発行
- ・ 給食施設栄養定期報告書（6月）、
- ・ アレルギーを持つ園児の除去食の実施（7名）
アレルギー除去食の園児チェック表で、調理師と担任保育士との連携を密にし、取り違えのないよう配慮してきました。
- ・ 毎日の食事を玄関に展示。週ごとに月齢で食べる量を展示し、保護者にわかりやすいようにしてきました。
- ・ 保育士、調理員、主任による給食会議を毎月行った

⑥地域との交流・連携

- ・ 体験学習・インターシップ コロナ禍で中止
- ・ 地域との交流 コロナ禍で中止
津嘉山ていがに一会には子ども達のプレゼントを届けました
- ・ 保育実習（1名）東京福祉専門学校 11/9~11/28

（4）職員の処遇

①健康管理

- ・ 職員健康診断（7月から12月までの期間で行った）、諸検査（7月、12月）

②職員会議

- ・ 定例会議（月1回）
- ・ 週一回ミーティングを行い計画・反省・評価を行いました

③研修

※園内研修

- ・ 5/16⇒手作り玩具制作
- ・ 7/4⇒虐待防止マニュアル・事故防止・安全対策（ヒヤリハット）

- ・ 9/12⇒各年齢部屋にて制作・
- ・ 11/14⇒コロナ感染防止について・危機管理について

※園外研修

- 看護師勉強会(8/26)・
- ・キャリアアップ研修
マネジメント1名(9/14・10/2) 乳児保育1名(12/21・22)
保健衛生・安全対策1名(1/8・29) 保護者支援・子育て支援1名(1/16・17)
- ・キャリアアップ研修(オンライン) 12/13～2/6
保護者支援・子育て支援2名 障害児保育1名 マネジメン1名 幼児教育2名
食育・アレルギー対応1名 乳児保育2名 保健衛生・安全対策1名

④福利厚生

- ・厚生年金、健康保険、雇用保険、労災、退職共済の加入
- ・職員の健康診断

(5) 保護者との連携

- ①役員会 (書面のみで承認)
- ②保育参観中止
- ③行事参加なし※保護者会長にクリスマスサンタ役をお願いしました
- ④クラス懇談会なし

(6) 機関誌発行・情報公開・苦情解決

- ①園だより (毎月1回発行)
- ②保護者への文書発行 (行事、クラスだより、お知らせ、協力願い)
- ③保育園ホームページ公開・モバイルメール
- ④モバイルメールを終了し3月よりコドモンの活用に移行した
- ⑤苦情・要望受付 (3件)

令和2年度 年間行事報告

月	日	行 事	月	日	行 事
4月	1日 15日 22日	入園式 おはらい こいのぼり掲揚	10月	21日	ミニ運動会(園庭) 午前午後に分けて行う
5月		交通安全指導	11月	11日	お宮参り(ぱんだ)
6月	10・11日 17日 18日	歯科検診 水遊びスタート 内科検診	12月	3日 9・10日 16～18日 24日 25日	内科検診 歯科検診 お遊戯会(ビデオ撮影) クリスマス会 火の用心パレード
7月	8日 31日	夏まつり(2才～4才) お泊まり保育をお楽しみ会に変更	1月	8日 14日	こども新年会(2才～4才) ムーチャー作り
8月	19日 25日	きりんクッキング 県指導監査(書面監査)	2月	2日 4日 8～16日 12日 18日 25日 22日～	豆まき(2才～4才児) 陶芸教室(4才) 個人面談(希望者のみ) 記念撮影 お別れ遠足 消防実施訓練 新入園児面接
9月	11日	消防合同実施訓練			
毎月行う行事 ☆誕生会 ☆お弁当会 ☆避難訓練 ☆身体測定			3月	3日 10日 27日 29日	ひなまつり会 4才児卒園バイキング 卒園式 修了式